

# KOKURA LIVE 2025

# 参加登録ガイド

Participation Guide

## 【参加登録に関するお問合せ先】

The 42nd Live Demonstration in KOKURA運営事務局 参加登録担当  
株式会社 エヌ・プラクティス 内

〒541-0046 大阪市中央区平野町1-8-13 平野町八千代ビル7F  
[kokuralive-secretariat@n-practice.co.jp](mailto:kokuralive-secretariat@n-practice.co.jp)



- ▶ 参加登録ページのアクセス方法
- ▶ e-casebookの新規ご登録方法
- ▶ e-casebookのログイン方法
- ▶ 参加登録方法
- ▶ 各種書類の発行（領収書・参加証明書など）
- ▶ 各会場ごとの配信視聴ページについて

# 参加登録ページのアクセス方法について

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

下記URLにアクセスしてください。

<https://www.e-casebook.com/kokura-live-2025>

タイトル	第00回 開催学会名
日程	会期：2024年00月00日（木）～ 00日（土） オンデマンド配信：2024年00月00日（木）～ 00日（月）
公式情報	<a href="#">オフィシャルサイトを見る</a>   <a href="#">プログラムを見る</a>

# e-casebookの新規ご登録方法について

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

下記URLにアクセスして、新規ご登録（アカウント作成）をしてください。

<https://www.e-casebook.com/kokura-live-2025>

タイトル	第00回 開催学会名
日程	会期：2024年00月00日（木）～ 00日（土） オンデマンド配信：2024年00月00日（木）～ 00日（月）
公式情報	<a href="#">オフィシャルサイトを見る</a>   <a href="#">プログラムを見る</a>



下記のご対応をさせていただくため、e-casebookアカウント作成をお願いしております。

- ・参加申し込みの受付（参加費の決済）
- ・領収書・参加証明書など、各種書類の発行
- ・単位の申請受付・認定用の記録
- ・各種お知らせの送付

一度アカウントを作成いただくと、e-casebookで配信される学会・研究会へのご参加は、そのアカウントで可能になります。また、当サービスを無料でご利用いただけますので、各種配信のご視聴がいつでも可能です。

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

新規ご登録フォームに必要事項をご入力してください。

**ご登録された情報は、各種書類発行の宛名にも自動で引用されます。  
お間違いの無いようお願いいたします。**

(領収書・参加証明書・ネームカードなど)

はじめに、職種を選択してください。

普段ご使用している（連絡の受け取れる）メールアドレスにてご登録ください。

**所属先がリストの選択肢が無い場合**

1. リスト最後尾の「該当なし」を選択してください。
2. 所属先の郵便番号・住所の入力欄が表示されますので、お間違いの無いようご入力ください。

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

新規ご登録フォームに必要事項をご入力してください。

お知らせについて **任意**

e-casebookでは、各種お知らせをメールにてお送りしています。

- ・参加申し込みした学会、研究会のお知らせ
- ・視察予約したライブのお知らせ
- ・各種ライブ配信の予定 など

受け取る  受け取らない

利用規約をご確認ください

**ご登録における個人情報の取扱いについて**

(1) 事業者の氏名または名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名  
事業者名：株式会社ハート・オーガナイズーション  
代表取締役：菅原 俊子  
住所：大阪府大阪市淀川区西中島5丁目5番15号

(2) 個人情報保護管理者（若しくはその代理人）の氏名又は職名、所属及び連絡先

利用規約に同意する

確認画面へ進む

お知らせメールの受信設定を選択してください。

※参加する学会・研究会のお知らせ等お届けしますので、受け取る設定をおすすめします。  
※後からマイページにて変更できます。

規約をご確認後、内容に問題が無ければ同意にチェックしてください。

ご入力完了後「確認画面」に進み、登録を完了してください。



1 メールをご確認ください



2 メール記載の URL よりアクセスしてください



3 本登録完了！ご利用開始！

ご登録いただいたアドレスに仮登録完了メールが届きますので、メール内に記載のURLをクリックしていただければ、本登録完了となります。



# e-casebookのログイン方法について

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

下記URLにアクセスして、ログインをしてください。

<https://www.e-casebook.com/kokura-live-2025>

The screenshot shows the e-casebook website interface. At the top, there is a navigation bar with the e-casebook LIVE logo and links for HOME, FORUM, and LIVE / VIDEO. A search bar is also present. In the top right corner, there are two buttons: 'ログイン' (Login) and '新規登録' (New Registration). The 'ログイン' button is highlighted with a red box, and a red arrow points from it to the right. Below the navigation bar, there is a large blue banner for 'KOKURA LIVE 2025' with the dates '5/10 sat 11 sun' and 'WEB開催'. To the right of the banner, there is a list of dates: '00月00日 (木)', '00月00日 (金)', and '00月00日 (土)'. Below the banner, there is a table with the following information:

タイトル	第00回 開催学会名
日程	会期：2024年00月00日 (木) ~ 00日 (土) オンデマンド配信：2024年00月00日 (木) ~ 00日 (月)
公式情報	<a href="#">オフィシャルサイトを見る</a>   <a href="#">プログラムを見る</a>



※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

ご登録のメールアドレス・パスワードにてログインしてください。

ログインウィンドウ

ご登録メールアドレス

✉ メールアドレスを入力してください

パスワード [表示](#)

🔒 パスワードを入力してください

ログイン状態を記憶する

[ログイン](#)

[パスワードを忘れた方](#)

アカウントをお持ちでない方 [新規登録](#)

e-casebookにご登録のメールアドレスを入力してください。

e-casebookにご登録のパスワードを入力してください。

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

パスワードをお忘れの方は、メールが受信できる環境で、パスワードリセットをしてください。

パスワードリセット ウィンドウ

ログイン ウィンドウ

ご登録メールアドレス  
メールアドレスを入力してください

パスワード 表示  
パスワードを入力してください

ログイン状態を記憶する

ログイン

パスワードを忘れた方

アカウントをお持ちでない方 新規登録

パスワードのリセット

登録したメールアドレスをご入力ください。  
パスワードをリセットするメールが送信されます。

ご登録メールアドレス  
メールアドレスを入力してください

送信する

ログインに戻る

e-casebookにご登録のメールアドレスを入力後、送信してください。メールが送信されますので、新しいパスワードを設定してください。

# 参加登録方法について

# 参加登録方法 (1)

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

タイトル	第00回開催学会名
日程	会期：2024年00月00日（金）～00日（土） オンデマンド配信：2024年00月00日（木）～00月00日（月）
公式情報	<a href="#">オフィシャルサイトを見る</a>   <a href="#">プログラムを見る</a>
開催形式	開催形式
参加費	<ul style="list-style-type: none"><li>医師（会員・非会員） 00,000円</li><li>メディカルスタッフ（会員・非会員） 0,000円</li><li>企業・その他（会員・非会員） 00,000円</li><li>学部学生 / 大学院生 / 初期研修医*（会員・非会員） 0,000円</li></ul> <div style="text-align: center;"><b>参加費を支払う</b> クーポンをお持ちの方もこちらから</div>

参加費を支払うボタンをクリックしてください。



内容をご確認いただき、同意いただける場合は「同意する」をクリックしてください。



注意事項をご確認いただき、「内容を確認しました」をクリックしてください。

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

## 参加費を支払う

1. 決済手続き      2. 決済内容確認      3. 決済完了

タイトル	第00回開催学会名
参加費	<p>※ 下記参加費から、該当する項目を選択してください ※ クーポンをご利用の方も選択してください</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> 医師 (CVIT 会員) 500 円</li><li><input type="radio"/> 医師 (CVIT 非会員) 500 円</li><li><input type="radio"/> メディカルスタッフ (CVIT 会員) 500 円</li><li><input type="radio"/> メディカルスタッフ (CVIT 非会員) 500 円</li><li><input type="radio"/> 企業 500 円</li><li><input type="radio"/> ファカルティ (CVIT 会員) 無料</li><li><input type="radio"/> ファカルティ (CVIT 非会員) 無料</li><li><input type="radio"/> 開業医 (CVIT 会員) 無料</li><li><input type="radio"/> 開業医 (CVIT 非会員) 無料</li><li><input type="radio"/> 研修医・学生 無料</li></ul>
お支払い方法	<p>お支払い方法を選択してください</p> <p><input type="button" value="クレジットカード"/>      <input type="button" value="クーポン使用"/></p>

該当する項目を選択してください。

※無料で決済される方はお支払い方法は表示されませんので、「内容の確認」をクリックしてください。

※CVIT単位取得をご希望の方は、CVIT会員番号を必ず入力してください。

CVIT 会員番号 **必須**

※半角数字

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

## お支払い方法

お支払い方法を選択してください

クレジットカード

クーポン使用

お支払い方法の選択

## クレジットカードご利用の場合

### ① クレジットカードの登録

お支払い方法 クーポン使用に変更

クレジットカード クレジットカードの管理はこちらから

登録されているカードはありません

**+ クレジットカードを登録する**

お支払い方法 クーポン使用に変更

クレジットカード クレジットカードの管理はこちらから

新規登録カード

VISA

カード番号  カード名義人

有効期限  /  セキュリティコード

セキュリティコード: カード裏面の署名欄またはクレジットカード番号上に記載された3桁または4桁の数字です。  
※ご不明な場合は、お持ちのクレジットカード会社までお問い合わせください

キャンセル **登録して次へ**

カード情報をご入力後、内容にお間違いがなければ「登録して次へ」をクリックしてください。

注意: こちらをクリックしないとカード登録が完了しません!

### ② 登録したカードを指定して決済

お支払い方法 クーポン使用に変更

クレジットカード クレジットカードの管理はこちらから

登録カード 1 MASTER \*\*\*\*\*160 有効期限: 29/ 09

+ クレジットカードを登録する

キャンセル **内容の確認**

カード登録後、必ずチェックを入れてください。



※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

お支払い方法

お支払い方法を選択してください

クレジットカード      クーポン使用

完了

参加  
場後  
ムカ  
会参  
登録

お支払い方法      クレジットカードに変更

クーポン使用

aaaa - aaaa - aaaa

キャンセル      内容の確認

完了後、マイページにていつでも発行できます。

お支払い方法の選択

## クーポンご利用の場合

番号を入力後、チェックマークが表示されたら有効です。

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

内容確認ウィンドウ

### 参加費を支払う

1. 決済手続き      2. 決済内容確認      3. 決済完了

タイトル	第00回開催学会名
参加費	医師（非会員） 11,000 円

#### お支払い方法

##### クレジットカード

MASTER \*\*\*\*\*000      有効期限: 29/ 09

下記の画面が表示されると、お支払い完了です！

### 参加費を支払う

1. 決済手続き      2. 決済内容確認      3. 決済完了

参加費のお支払いが完了しました。  
登録アドレスに決済完了メールを送信しました。

内容にお間違いがなければ「決済」をクリックしてください。

# 各種書類の発行について

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

## 領収書の発行

ご登録されたお名前・所属が宛名に引用されます。  
発行前にマイページ内の「アカウント情報」にてご確認ください。

① 参加登録完了後、ログインした状態でマイページ内の「領収書の発行」にアクセスしてください。

ページ内の領収書エリア

領収書の発行	決済完了後、 <b>マイページ</b> にていつでも発行できます。
参加証明書の発行	発行期間：2024年00月00日～00月00日 <ul style="list-style-type: none"> <li>宛名は、e-casebook にご登録されているお名前・所属先での発行となります。(登録内容の確認)</li> <li>再発行はできません。(再ダウンロード可)</li> </ul> <a href="#">→ 参加証明書を発行する</a>

② マイページ内の「領収書の発行」にて、発行・ダウンロードしてください。

領収書の発行ページ

マイページ

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

## 参加証明書の発行

ご登録されたお名前・所属が宛名に引用されます。  
発行前にマイページ内の「アカウント情報」にてご確認ください。

参加登録完了後、ログインした状態で「参加証明書の発行」にて、発行・ダウンロードしてください。

ページ内の参加証明書エリア

領収書の発行	決済完了後、マイページにていつでも発行できます。
参加証明書の発行	<p>発行期間：2024年00月00日～00月00日</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 宛名は、e-casebook にご登録されているお名前・所属先での発行となります。(登録内容の確認)</li><li>・ 再発行はできません。(再ダウンロード可)</li></ul> <p>→ <a href="#">参加証明書を発行する</a></p>

注意：発行期間をご確認ください！

発行期間になりましたら「参加証明書を発行する」ボタンが表示されますので  
クリックして発行・ダウンロードをしてください。

# 各会場ごとの配信視聴ページについて

※画面はご説明用のイメージで、実際とは掲載内容が異なります。

ページ下部の会場リンクより配信視聴ページを開き、ご視聴ください。

00月00日 (木)

第1会場 09:00 - 17:00

第2会場 09:00 - 16:30

第3会場 09:30 - 16:00

00月00日 (金)

第1会場 09:00 - 17:00

第2会場 09:00 - 16:30

第3会場 09:30 - 16:00

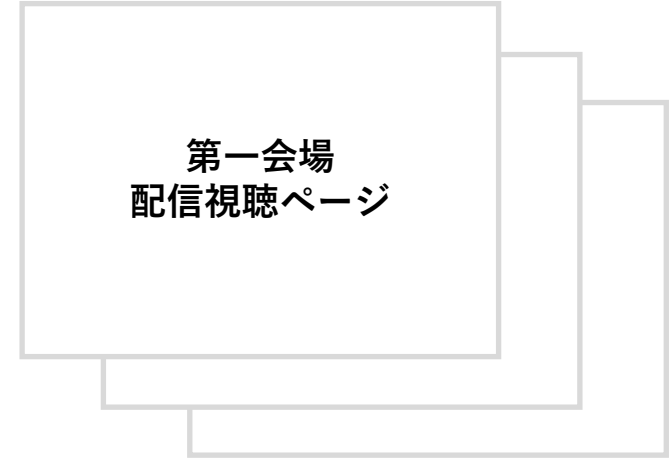
00月00日 (土)

第1会場 09:00 - 17:00

第2会場 09:00 - 16:30

第3会場 09:30 - 16:00

ご視聴希望のセッション会場をクリックすると  
それぞれの配信視聴ページが開きます。



**開始時間になると自動再生されます。**

※自動で再生されない場合は再生ボタンをクリックしてください。  
※複数会場のページを開くと音声が二重に聞こえる場合があります。